

■ **Modelo de práctica**

MF:	3	UNIDADES DE APRENDIZAJE A LAS QUE RESPONDE:	UF4: UA1; UA2	Duración:	1 h
PRÁCTICA N°:	3				

*TRABAJO CON FORMULAS Y FUNCIONES EXCEL*

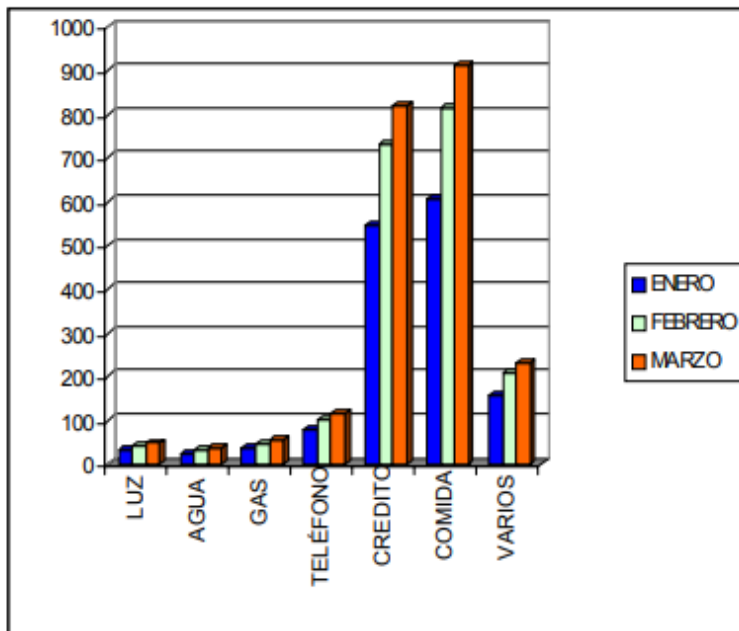
DESCRIPCIÓN

1. Crea la siguiente hoja con Microsoft Excel y crea un gráfico de los gastos del trimestre:

**Gastos familiares del año 2003**

	ENERO	FEBRERO	MARZO		1r. TRIMESTRE
LUZ	32,56	43,63	48,84		
AGUA	23,54	31,54	35,31		
GAS	36,06	48,32	54,09		
TELÉFONO	76,87	103,01	115,305		
CREDITO	546,78	732,69	820,17		
COMIDA	607,64	814,24	911,46		
VIARIOS	155,67	208,60	233,505		

<b>TOTALES</b>			
----------------	--	--	--



**Gráfico1 de barras del trimestre**



**2. Crea la siguiente hoja con Microsoft Excel, escribe las fórmulas necesarias y un gráfico que se muestra:**

Julio	semana 1	semana 2	semana 3	semana 4	total DPTO
cafetería	451.000 pta	430.000 pta	398.000 pta	412.000 pta	?
comedor	235.000 pta	254.000 pta	183.000 pta	233.000 pta	?
recepción	85.000 pta	88.000 pta	73.000 pta	112.000 pta	?
total semana	?	?	?	?	?

Agosto	semana 1	semana 2	semana 3	semana 4	total DPTO
cafetería	481.000 pta	444.000 pta	358.000 pta	471.000 pta	?
comedor	255.000 pta	254.000 pta	164.000 pta	193.000 pta	?
recepción	67.000 pta	75.000 pta	137.000 pta	142.000 pta	?
total semana	?	?	?	?	?

Septiembre	semana 1	semana 2	semana 3	semana 4	total DPTO
cafetería	350.000 pta	411.000 pta	463.000 pta	394.000 pta	?
comedor	239.000 pta	269.000 pta	165.000 pta	222.000 pta	?
recepción	185.000 pta	130.000 pta	93.000 pta	62.000 pta	?
total semana	?	?	?	?	?

MEDIOS PARA SU REALIZACIÓN

- Ordenadores
- Manual
- Archivo de imágenes.
- Archivo de fórmulas de Excel, funciones de Excel.

PAUTAS DE ACTUACIÓN DEL FORMADOR

El formador hablará del uso de fórmulas de Excel. El formador deberá resaltar la importancia de hacer cálculos usando las funciones de Excel.

Muestra ejemplos de cálculos rápidos usando fórmulas y funciones.

El formador hace una demostración del uso de fórmulas y funciones.

El formador explicará cómo aplicar fórmulas en una tabla.

Los alumnos/as son invitados a realizar cálculos de diversos tipos.

**ESPECIFICACIONES PARA LA EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA**

Resultados a comprobar	Indicadores de logro
1. Si las fórmulas han sido elaboradas según requerimientos de cálculo. 2. Si las funciones son aplicadas de acuerdo a las características del libro. (Conforme a los criterios CE1.3).	1.1 Identificación de los métodos, uso correcto de las fórmulas y funciones de cálculo. 2.1 Demostración de rapidez y precisión en los cálculos.

**Sistema de valoración**

Definición de indicadores y escalas de medida

Los indicadores y la escala de medida se definen en la tabla de la página siguiente.

Ponderaciones

La ponderación está reflejada en las puntuaciones máximas de cada resultado a comprobar.

Mínimo exigible

De un total máximo de 8 puntos, el mínimo exigible son 4 puntos para considerar que la práctica realizada es aceptable.



Sistema de valoración de la práctica nº 3.

PRÁCTICA. TRABAJO CON FORMULAS Y FUNCIONES EXCEL					
Resultados a comprobar	Indicador de logro	Escalas		Puntuación máxima	Puntuación obtenida
1. Si las fórmulas han sido elaboradas según requerimientos de cálculo.	1.1 Identificación de los métodos, uso correcto de las fórmulas y funciones de cálculo.	SI. SI, pero con defectos leves. NO.	4 2 0	2	
2. Si las funciones son aplicadas de acuerdo a las características del libro.	2.1 Demostración de rapidez y precisión en los cálculos.	SI. SI, pero con defectos leves. NO.	4 2 0	2	
Valoración máxima				8	
Valoración mínima exigible				4	

