

■ Evaluación final del Módulo Formativo 2

La evaluación se efectuará aplicando lo establecido en las siguientes tablas sobre “Especificaciones de evaluación final. Métodos e instrumentos”.

ESPECIFICACIONES DE EVALUACIÓN FINAL. MÉTODOS E INSTRUMENTOS

EVIDENCIAS DE COMPETENCIA	
<p>Demostración de destrezas y habilidades personales y sociales vinculadas a la profesionalidad</p> <p>RESULTADOS A COMPROBAR</p> <p>A partir de un supuesto práctico de simulación de una auditoría sobre una empresa tipo se.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplimentarán los cuestionarios de evaluación del control interno que permitan detectar los fallos de los controles establecidos. - Ilustrarán mediante un flujograma los controles implantados. - Detectarán posibles fallos en el control interno y argumentar sobre las consecuencias de los mismos. - Para un área determinada, se establecerán los controles significativos, señalando el riesgo de su ausencia (Conforme a CE2.2) <p>Conocidas las habilidades sociales y personales necesarias, con el fin de integrarse en un equipo de trabajo se :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definirán las habilidades sociales y personales. <p>Y Facilitadas las características que definen el entorno de trabajo, se comprobará:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si se mantienen relaciones escritas y orales de forma fluida y comunicaciones efectivas con la frecuencia necesaria. - Se fomenta el trabajo en equipo utilizando habilidades de liderazgo, inspirando y motivando al grupo de personas, respetando el trabajo de los miembros y propiciando la obtención de sinergia. <p>Si se realiza el trabajo de una forma metódica y organizada. (Conforme a CE3.1 CE3.2)</p> <p>Facilitada la información contable suficiente y necesaria en la que se refleja la situación económico – financiera de una sociedad mercantil a la que se le va a realizar un proceso de auditoría, se comprobará</p> <ul style="list-style-type: none"> - La utilización de las herramientas informáticas disponibles para buscar y organizar la información necesaria para planificar la auditoría a realizar. - La realización los informes de auditoría necesarios, utilizando las herramientas informáticas correspondientes. - La presentación de los resultados de la auditoría realizada, utilizando las herramientas informáticas más apropiadas - Si se aplican los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo, y utilizando la aplicación informática correspondiente. <p>(conforme a Criterio C1.7)</p>	
INDICADORES DE LOGRO	SISTEMA DE VALORACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Selecciona adecuadamente la documentación contable e identifica la información relevante, efectuando la clasificación de la misma. Aplica las pruebas analíticas según la planificación efectuada por el auditor. Los papeles de trabajo correspondientes a la fase de planificación se elaboran en soporte informático. • Confecciona los cuestionarios, los flujogramas y se aplican las pruebas de cumplimiento, identificando correctamente los puntos fuertes y débiles del sistema de control interno, reflejándose en los papeles de trabajo. 	<p>Mediante las puntuaciones obtenidas en las prácticas realizadas por los alumnos/as en esta unidad formativa.</p> <p>La ponderación de las prácticas debe ser acorde a su importancia.</p> <p>Las prácticas representativas obligatoriamente deben ser aprobadas por el alumno/a para considerar todas las demás puntuaciones.</p>

<p>Elabora cartas de circularización y se compara detalladamente los datos recibidos con los datos contables, obteniendo las diferencias, estableciendo las partidas que componen las mismas, así como su origen. Se reflejan las diferencias en los papeles de trabajo, documentando las discrepancias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplimenta para cada una de fases de trabajo, los formularios diseñados al efecto, con los datos que se han de suministrar sobre las incidencias detectadas, siguiendo escrupulosamente las instrucciones que los acompañan, presentando al auditor el informe de incidencias. • Informa de los hechos detectados al auditor en cada uno de los puntos del memorándum, susceptibles de ser tenidos en cuenta. • Informa del tiempo invertido en cada fase al auditor, explicando los motivos de las desviaciones acaecidas. <p>Desarrolla las actividades conforme el procedimiento interno de la empresa, observando la normativa de prevención de riesgos laborales y aplicando los criterios de seguridad, confidencialidad y accesibilidad.</p>	<p>En cuanto a las habilidades con los números y la precisión en los cálculos y la recopilación de datos si el profesor advierte alguna carencia importante, deberá aconsejar al alumno/a sobre la conveniencia de mejorar en estas habilidades mediante formación específica.</p>
MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
<p>Las prácticas formativas desarrolladas a lo largo de las unidades de aprendizaje serán evaluadas y en particular la práctica representativa diseñada a tal fin. Prueba práctica.</p>	

EVIDENCIAS DE COMPETENCIA Demostración de conocimientos y estrategias cognitivas
RESULTADOS A COMPROBAR
<p>Asimilación de conceptos, principios, procedimientos y normas relativos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación del programa de control interno de la empresa. <ul style="list-style-type: none"> - El control interno como exigencia del control de gestión. - Fundamentos de control interno. - Objetivos del control interno. - Métodos para describir y evaluar el control interno. - Ejecución de los procedimientos previstos en el programa de auditoría. <ul style="list-style-type: none"> - Procedimientos de auditoría. Áreas del programa. - Circularización. <ul style="list-style-type: none"> - La evidencia en auditoría. - Clases de evidencias. <ul style="list-style-type: none"> Métodos de obtención de evidencia y grado de confianza. <p>Asimilación de conceptos, principios, procedimientos y normas relativos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ejecución de los procedimientos previstos en el programa de auditoría que permitan evaluar los registros y transacciones de los estados financieros. - Preparación del informe. <ul style="list-style-type: none"> - El informe de auditoría. Partes del informe. - Tipos de informe.

- Carta de recomendaciones sobre control interno.
- Obtención de información de la empresa.
 - La auditoría: Concepto y clasificación.
 - Los soportes de trabajo del auditor:
 - Planificación de la auditoría.
 - Análisis del riesgo general.
 - Plan global de auditoría.
 - Los soportes de trabajo de auditoría: los papeles de trabajo del auditor y archivo.
 - Programa de auditoría. Ejecución del trabajo.
 - Objetivos de auditoría.
- Evaluación del programa de control interno de la empresa.
 - El control interno como exigencia del control de gestión.
 - Fundamentos de control interno.
 - Objetivos del control interno.
 - Métodos para describir y evaluar el control interno.
- Ejecución de los procedimientos previstos en el programa de auditoría.
 - Procedimientos de auditoría. Áreas del programa.
- Circularización.
 - La evidencia en auditoría.
 - Clases de evidencias.
 - Métodos de obtención de evidencia y grado de confianza
- Saberes comunes que dan soporte a las actividades profesionales de esta unidad de competencia
 - Normativa en materia de prevención de riesgos laborales en relación con el puesto de trabajo.
 - Normativa interna de seguridad, confidencialidad, integridad y accesibilidad.
 - Normativa en materia de protección de datos.
 - Manual de procedimiento interno.
 - Aplicaciones informáticas de auditoría: modelos de documentos de auditoría y presentación del informe de auditoría.

INDICADORES DE LOGRO	SISTEMA DE VALORACIÓN
Identifica la respuesta correcta.	<ul style="list-style-type: none"> - Se valorará cada respuesta con 1 punto. - Cálculo de la suma total de respuestas correctas. - Corrección del azar con penalización de los errores respuesta incorrecta reduce 0,25 puntos - Mínimo exigible: 50% de la puntuación máxima que se pueda obtener mediante el instrumento de evaluación.
MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
Formulación de preguntas mediante una prueba objetiva de selección múltiple: Cada pregunta tendrá cuatro posibles respuestas de las que solo una será correcta.	