

UNIDAD FORMATIVA 3 (MF0498_3)

Denominación: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ANÁLISIS CONTABLE Y CONTABILIDAD PRESUPUESTARIA

Código: UF0335

Duración: 30 horas

Referente de competencia: Esta unidad formativa se corresponde con RP5 (en lo relativo a la realización con soporte informático de los Costes e Ingresos Financieros originados por las Desviaciones Presupuestarias y las diferentes alternativas existentes).

RP5: Determinar las desviaciones financieras del presupuesto maestro detectadas con diligencia y prontitud para hacer los ajustes correspondientes.



■ **Objetivos específicos y criterios de evaluación. Dimensiones de la competencia y contexto profesional**

OBJETIVOS ESPECÍFICOS Logro de las siguientes capacidades:	CRITERIOS DE EVALUACIÓN Resultados de aprendizaje a comprobar según dimensiones de la competencia		CONTENIDOS CONTENIDOS
C1: Realizar la gestión de la información contable, financiera y presupuestaria, correctamente, así como su análisis preciso, mediante la utilización de aplicaciones informáticas.	CONOCIMIENTOS	DESTREZAS cognitivas y prácticas	1. Aplicaciones Informáticas de Análisis Contable – Utilización de una Aplicación Financiero-Contable. – Estados Contables.
	CE1.1 Instalar las aplicaciones informáticas siguiendo las especificaciones establecidas. CE1.2 Describir de manera correcta las funciones y procedimientos de la aplicación instalada. CE1.3 Identificar las utilidades de la aplicación informática en relación con el análisis contable.	CE1.4 A partir de los datos económico financieros de una empresa y utilizando herramientas informáticas adecuadas para los fines que se persiguen, se solicita: – Calcular los ratios de solvencia, garantía, liquidez a corto plazo. – Calcular el fondo de maniobra existente y necesario. – Calcular la rentabilidad económica y financiera. – Calcular el Punto Muerto o Umbral de Rentabilidad. CE1.5 Identificar los riesgos laborales en cuanto a la disposición del puesto de trabajo, iluminación y posición ante el ordenador.	
C2: Realizar cálculos financieros a través de la utilización de aplicaciones informáticas específicas.	CONOCIMIENTOS	DESTREZAS cognitivas y prácticas	2. Aplicaciones Informáticas de Cálculo Financiero. – Aplicaciones Financieras de la Hoja de Cálculo.
	CE2.1 Instalar las aplicaciones informáticas siguiendo las especificaciones establecidas. CE2.2 Describir de manera correcta las funciones y procedimientos de la aplicación instalada. CE2.3 Identificar las utilidades de la aplicación informática en relación con el cálculo financiero.	CE2.4 A partir de la información facilitada sobre servicios financieros y productos de activo y pasivo financiero para las empresas, y utilizando medios informáticos adecuados al fin que se persigue, se solicita: – Calcular la TAE de los productos financieros. – Calcular los gastos y comisiones devengadas en los servicios financieros y productos de activo y pasivo. – Calcular la cuota a pagar en los productos de activo. – Calcular el VAN y la TIR de los activos financieros. – Valorar la importancia de informar a los superiores en materia de riesgos laborales.	



HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES VINCULADAS A LA PROFESIONALIDAD

- Comprender el sistema de organización del trabajo y su proceso productivo.
- Capacidad de integración y adaptación a la cultura organizativa de la empresa.
- Transmitir la información de manera ordenada, clara y precisa.
- Gestionar el tiempo de trabajo (incluye aspectos como cumplir plazos establecidos, priorización de tareas u otros).
- Mantener el área de trabajo en orden y limpieza y colaborar con el grupo con esta finalidad.
- Coordinarse y colaborar con los miembros del equipo, con otros trabajadores y con los superiores.
- Capacidad para suministrar información de forma comprensible, útil y comparable.
- Dar, compartir y recibir información con el equipo de trabajo.
- Saber escuchar mejoras y dificultades valorando las aportaciones realizadas.
- Comunicarse eficazmente, de forma clara y concisa, con las personas adecuadas en cada momento, respetando los canales establecidos en la organización.
- Tener autocontrol en el desarrollo de sus actividades.
- Comportarse de forma responsable.
- Tener capacidad metodológica.

CONTEXTO PROFESIONAL DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA ASOCIADA AL MÓDULO

• Medios de producción y/o creación de servicios

Red local. Equipos informáticos. Periféricos. Sistemas operativos, cortafuegos, antivirus, navegadores, correo electrónico. Dispositivos de comunicación, fax, fotocopidora, calculadora. Programas de aplicación estándar, con especial mención de la hoja de cálculo. Programas de análisis contable. Programas de cálculo financiero. Libros contables, fichas y formatos internos. Archivo documental y/o informático.

• Productos o resultado del trabajo

Informes sobre los indicadores calculados al realizar el análisis económico, financiero y patrimonial de las cuentas anuales: ratios, diferencias, índices o porcentajes. Organización y clasificación de los diversos presupuestos parciales de las áreas funcionales de la empresa. Informes sobre las proyecciones temporales de los presupuestos parciales y de los estados financieros provisionales. Informes y formularios del cumplimiento de la ejecución presupuestaria, desviaciones, costes e ingresos derivados, y posibles alternativas de corrección. Respeto a las normas de calidad y criterios medioambientales de la organización.

• Información utilizada o generada

Manual de procedimiento interno de la empresa. Normativa contable de aplicación en España. Cuadro de instrumentos de análisis. Cuadro de indicadores para el cálculo de desviaciones. Información presupuestaria suministrada por las áreas funcionales de la empresa. Presupuesto maestro: presupuesto de inversiones, presupuesto operativo y presupuesto financiero. Información técnica de consultas a asesores financieros y fiscales. Directrices de los superiores. Fichas y formatos internos. Normas de prevención del medio ambiente.



